ISTITUTO PER LA PROMOZIONE DEI LAVORATORI- IPL

L'ORGANO DI CONTROLLO

VERBALE N. 3/2022

L'anno 2022, il giorno 16 del mese di novembre, alle ore 12, presso gli uffici della Ripartizione finanze siti in Bolzano, piazza Silvius Magnago n. 4, si è riunito l'Organo di controllo in forma monocratica, nella persona del dott. Claudio Calè, per procedere all'esame del Budget economico relativo agli anni 2023-2025.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso all'organo di controllo in data 10 novembre 2022, in conformità a quanto previsto dall'art. 8 dello Statuto, per acquisirne il relativo parere di competenza.

L'Organo di controllo dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche alla suindicata proposta di Budget economico, redige la relazione che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante. In particolare, si è proceduto ad acquisire copia nota del 19 settembre 2022 a firma dell'Assessore provinciale competente con cui viene comunicato all'Istituto l'ammontare dell'assegnazione ordinaria per la copertura dei costi di gestione per l'anno 2023.

L'Organo di controllo rammenta, infine, che l'atto di deliberazione del budget dovrà essere trasmesso, per l'approvazione, all'Assessore alle Finanze, ai sensi dell'art. 63/ter della legge provinciale n. 1 del 2002.

Non essendovi altre questioni da trattare, la seduta termina alle ore 13 ca, previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro e trasmesso all'Ufficio stipendi della Provincia autonoma di Bolzano per il seguito di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Organo di controllo Dott. Claudio Calè

Cloudiolele

RELAZIONE RELATIVA AL BUDGET ECONOMICO 2023-2025

Si è esaminato il Budget economico per gli anni 2023-2025, trasmesso dal Direttore dell'Istituto con mail del 10 novembre 2022, per redigere il parere di competenza.

L'Organo di controllo rileva preliminarmente che al Budget economico in esame sono stati allegati, i seguenti documenti:

- b) la relazione illustrativa:
- c) il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'allegato n. 15 al d.lgs. 118/2011.

Il Budget economico è stato redatto:

- tenendo conto delle istruzioni impartite dalla Provincia;
- tenuto conto degli obiettivi, dei programmi, dei progetti e delle attività che l'Istituto intende conseguire, come descritti nella relazione illustrativa.

DIMOSTRAZIONE DEL PAREGGIO DI BILANCIO

L'Organo di controllo dà atto che, come sintetizzato nella tabella che segue, il totale delle componenti positivi è pari al totale delle componenti negativi della gestione e, pertanto, le previsioni del budget assicurano il pareggio di bilancio.

Conto economico	2023	2024	2025
Componenti positivi della gestione	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Componenti negativi della gestione	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione	0	0	0

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

I componenti positivi della gestione ammontano a complessivi euro 300.000,00 e riguardano, esclusivamente, l'annuale trasferimento corrente a copertura delle spese di funzionamento erogato dalla Provincia autonoma di Bolzano. L'importo messo a disposizione per l'anno 2023 è stato

comunicato, con nota del 13 ottobre 2021, da parte dell'Assessorato provinciale competente e risulta sostanzialmente invariato rispetto al medesimo trasferimento erogato nell'esercizio 2022.

COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

I **componenti negativi della gestione** ammontano a complessivi euro 300.000,00 e riguardano in particolare:

2.1.1 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo

In tale voce, come risulta dalla relazione accompagnatoria redatta dal Direttore dell'Istituto, sono preventivati costi per abbonamenti a giornali e riviste (in versione cartacea ma anche digitale) pari a 3.200,00 € e per carta, cancelleria e stampati pari a 600,00 €.

2.1.2 Prestazioni di servizi

Di seguito, si riporta il dettaglio delle singole voci di costo previste:

	2023	2024	2025
2.1.2.01.01.001 Organi istituzionali	22 222 22 5	20,000,00,0	20.000.00.5
dell'amministrazione – Indennità	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2.1.2.01.02.004 Pubblicità	14.800,00€	14.800,00€	14.800,00€
2.1.2.01.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	12.800,00 €	12.800,00 €	12.800,00 €
2.1.2.01.05.007 Spese di condominio	7.000,00 €	7.000,00€	7.000,00 €
2.1.2.01.08.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	16.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €
2.1.2.01.08.003 Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza	43.000,00 €	43.000,00 €	43.000,00 €
2.1.2.01.09.001 Interpretariato e traduzioni	1.500,00€	1.500,00€	1.500,00 €
2.1.2.01.09.008 Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
2.1.2.01.09.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	200,00 €	200,00 €	200,00 €
2.1.2.01.10.004 Tirocini formativi extracurriculari	21.000,00€	21.000,00€	21.000,00 €
2.1.2.01.11.004 Stampa e rilegatura	13.500,00 €	13.500,00 €	13.500,00€
2.1.2.01.15.002 Oneri per servizio di tesoreria	1.200,00€	1.200,00€	1.200,00€
2.1.2.01.16.004 Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	12.000,00€	12.000,00€	12.000,00 €
2.1.2.01.16.010 Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	18.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
2.1.2.01.99.010 Formazione a personale esterno all'ente	21.500,00 €	21.500,00 €	21.500,00 €
Totale prestazioni di servizi	210.700,00€	210.700,00 €	210.700,00 €

In particolare, come risulta dalla relazione accompagnatoria redatta dal Direttore dell'Istituto, l'attività di convegni e seminari prevista dal piano di attività del 2023 comporterà lo svolgimento di diversi convegni e seminari, con una spesa per affitti di sale, affitti impianti di traduzione simultanea nonché per spese per catering, preventivata in 12.800,00 €. Mentre gli incarichi a liberi professionisti per attività di studi, ricerca e consulenza vengono stimati in 16.000,00 € e gli incarichi a società di studi, ricerca e consulenza in 43.000,00 €. In tale voce rientreranno in particolare l'indagine "Barometro IPL", ripetuta quattro volte all'anno, la consulenza del DPO per la tematica della privacy.

2.1.3 Utilizzo di beni terzi

In tale voce, come risulta dalla relazione accompagnatoria redatta dal Direttore dell'Istituto, sono previste spese per il noleggio di una stampante, per un importo di 2.300,00 € annui e per altre licenze è pari a 400,00 €.

- 2.1.4 Personale

Le spese per il personale previste ammontano a complessivi 76.800,00 euro per ciascuna annualità del Budget. In particolare, si tratterebbe della spesa relativa al personale assunto dall'Istituto con contratto di diritto privato in base all'art. 44, comma 2, della legge provinciale n. 39/1992.

In tale voce, non sarebbe incluse le spese per il personale messo a disposizione da parte della Provincia autonoma di Bolzano, le quali sono interamente a carico della medesima Provincia, senza che l'Istituto debba procedere al loro rimborso.

- 2.1.9 Oneri diversi della gestione

Gli oneri diversi della gestione ammontano a complessivi 6.000,00 euro e riguardano il costo dell'IRAP relativo al personale assunto con contratto di diritto privato.

CONCLUSIONI

L'Organo di controllo considerato che:

- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Istituto i ricavi previsti risultano essere attendibili;
- i costi previsti sono da ritenersi congrui in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi attività che l'Istituto intende conseguire, come descritti nella relazione illustrativa;
- che il Budget è stato redatto nel rispetto dell'osservanza dei principi contabili previsti in materia;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

esprime parere favorevole

in ordine all'approvazione del Budget economico dell'anno 2023 da parte della Giunta dell'Istituto.

L'Organo di controllo Dott. Claudio Calè